

**Adoptez TenStep** et vous obtiendrez de meilleurs résultats en un temps record !

### Accompagnement et mentorat



De nombreuses personnes font appel à un entraîneur lorsqu'elles veulent rester en forme ; de plus en plus de managers débordés choisissent aussi les services d'un coach personnel qui les assiste dans leur réussite professionnelle. Nous, conseillers et formateurs chez TenStep France, vous fournissons un programme de coaching personnalisé dans les domaines où nous sommes spécialisés :

- Management de projet
- Assurance qualité du management de projet
- Processus de planification de projets
- Cohésion organisationnelle
- Cycles de vie de projets
- Gestion de changements organisationnels

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

### Déploiement de méthodologie



Les méthodologies de gestion et du cycle de vie de projets fournissent un guide qui permet aux équipes de gérer et de réaliser des projets avec succès. Aujourd'hui encore, la majorité des organisations n'applique pas de méthodologies rigoureuses.

Lorsqu'elles décident d'améliorer leur gestion, elles doivent décider de deux choses: a) Le choix de la méthodologie à appliquer et b) La meilleure stratégie à suivre pour son déploiement.

Voilà les résultats que vous obtiendriez :

- Une évaluation de l'état actuel de vos capacités;
- Une analyse des objectifs que vous voulez atteindre;
- Une stratégie de déploiement qui vous conduira au résultat souhaité;
- Un plan de déploiement détaillé;
- De plus, nous mettons à votre disposition les ressources humaines nécessaires qui vous manquent.

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

### Mise en application du management du portefeuille



Aucune compagnie ne dispose des ressources nécessaires pour la satisfaction de tous ses besoins. Un processus de gestion du portefeuille vous permet de sélectionner, d'établir des priorités, d'autoriser et de gérer les travaux que votre organisation réalisera.

Avec nos services de gestion du portefeuille nous vous assistons:

- En créant un atelier animé
  - pour vous montrer les bases du management du portefeuille et vous orienter vers certaines des décisions fondamentales que vous aurez à prendre;
  - pour vous aider également à définir le modèle de portefeuille qui répondra vos attentes;
- En décrivant un processus complet et adapté de planification d'affaires qui déterminera le travail qui viendra s'ajouter au portefeuille;
- En définissant un référentiel pour gérer le portefeuille et s'occuper des nouveaux travaux se présentant durant l'année.

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

### Révision de projets



De nombreuses organisations ont du mal à livrer leurs projets à temps ou à respecter le budget prévu. L'une des raisons majeures est que les cadres et les commanditaires ont du mal à saisir l'état réel du projet dans toute son ampleur. Dans une telle situation, le projet s'enlise au fur et à mesure que surviennent les problèmes de délais, de coûts ou de qualité. Il est alors impossible, dans la plupart des cas, de redresser la barre.

Nous vous aidons à établir une force d'audit interne et vous bénéficiez alors :

- D'un **processus d'audit** adapté à vos besoins.
- De séances de **coaching et de training** pour le personnel qui conduira l'audit.

Nous conduisons des audits de projets indépendants à votre place et vous bénéficiez alors :

- **De la totalité des questionnaires** soumis au chef de projet et aux membres d'équipe interrogés.
- D'une **évaluation globale** de la manière dont vos processus de gestion sont appliqués.
- D'une **évaluation globale** de l'état de votre projet comprenant une liste d'aspects à améliorer.

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

### Ateliers de définition de projet



Si vous avez fait partie d'un projet qui s'est mal déroulé, vous savez très certainement que l'on a tendance, dans ce cas, à regarder en arrière en regrettant de ne pas avoir passé plus de temps à planifier certaines tâches. Une planification superficielle au départ est la raison invoquée le plus souvent quand les problèmes surgissent. Nous pouvons vous aider à définir votre projet avec un atelier de définition de projet.

À la fin de l'atelier, vous serez en mesure de créer les documents suivants:

- **Une charte du projet**, qui comprend la vue d'ensemble, le contenu, l'effort de travail estimé, le coût et la durée, les hypothèses, les risques, l'organisation et l'approche du projet.
- **Les procédures de management de projet**
- **L'échéancier du projet**, comprenant les jalons les plus importants de l'échéancier
- **Une grille d'organisation du projet**

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

### Personnalisation des méthodologies de management de projet et du cycle de vie



Toutes les organisations peuvent bénéficier de la mise en place d'un processus commun pour gérer et réaliser leurs projets. Un tel processus doit fournir des références standard et des lignes directrices afin d'aider les chefs de projets et leurs équipes à mener leurs projets à la réussite.

Nous vous offrons les services et les produits suivants:

- Un accès sans limites à nos méthodologies de management de projet
- Une évaluation de votre situation courante
- Les spécifications du travail de personnalisation des méthodologies
- Un ensemble complet de:
  - Processus
  - Techniques
  - Modèles et plus encore...

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

## Définition du Bureau de projets - PMO



Si vous travaillez sur plus d'un projet à la fois, il vous sera facile de mettre en place une certaine discipline au niveau du management de projet. Cependant, plus votre organisation est grande, plus vous exécutez de projets à la fois, plus il devient difficile de mettre en place une méthodologie unique pour tous les projets. Sans une certaine cohérence, la valeur maximale de la mise en œuvre d'une méthodologie de management de projet commune ne sera pas atteinte.

Nous utiliserons notre modèle prédéfini de BP / PMO pour **vous aider à déterminer**:

- Le meilleur modèle de BP / PMO possible pour votre organisation
- Les produits et les services qui devraient être offerts par un tel organisme
- Les rôles et les responsabilités du BP / PMO
- Le niveau requis pour le personnel
- Tout ce qui doit être établi par le BP / PMO

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

## Services de redressement de projets



A quand remonte le dernier projet qui a été parfaitement réalisé et où vos attentes en termes de budget, d'échéance et de qualité du produit ont été comblées ? Si vous avez eu de la chance, vous pourriez vous rappeler d'avoir participé à un ou deux projets de ce type.

Sans la mise en place d'une méthodologie standardisée, les échecs sont plutôt fréquents, c'est un fait accompli, surtout dans la gestion de projets.

Car, malheureusement, **il y a toujours des projets problématiques**. Ce sont les projets qui rencontrent beaucoup de difficultés à respecter leur budget, leurs dates d'échéance, leur contenu défini, et le niveau de qualité requis ...

Nos services de redressement de projet vous fournissent les livrables suivants:

- Évaluation de votre projet pour établir un point de référence qui définira sa situation en termes mesurables et vous permettra de juger si elle est problématique ou non. Si tel est le cas, nous vous informerons de manière aussi précise que détaillée s'il suffirait de prendre un certain nombre d'actions correctives bénignes ou s'il vaut mieux envisager une intervention majeure
- Notre analyse des causes des problèmes
- Un plan de secours, incluant nos recommandations sur les mesures à prendre pour sauver votre projet
- Des services de conseil et de soutien pour vous assister dans la mise en œuvre d'un plan de sauvetage

[Cliquez ici](#) → pour plus de détails

**Voulez-vous en savoir plus ?** Nous nous ferons un plaisir pour répondre volontiers à vos demandes d'éclaircissements.

Voici comment **nous contacter**:

- Par e-mail : [info@TenStep.fr](mailto:info@TenStep.fr)
- Par téléphone : +33 (097) 51 80 15 0
- Voulez-vous demander un rendez-vous téléphonique pour nous faire part de vos besoins ? Laissez nous vos coordonnées et le détail de votre demande, nous vous contacterons à la date et heure de votre choix. ([cliquez ici](#) → )
- Préférez-vous poser vos questions par le biais d'un formulaire en ligne ? ([cliquez ici](#) → )